

Antrag zu Änderungen von Dienstzeit, Taschengeld u. Sachleistungen im FSJ

Die Vereinbarung über die Ableistung eines Freiwilligendienstes auf der Grundlage des Jugendfreiwilligendienstegesetzes (JFDG) soll wie folgt geändert werden: (* Zutreffendes bitte unten ankreuzen)

Vorname / Nachname Freiwillige*r		
Name der Einsatzstelle		
Adresse der Einsatzstelle		
Änderung gilt ab		

Änderung der wöchentlichen Dienstzeit

Neue wöchentliche Dienstzeit	Stunden	Bei Änderung der Dienstzeit muss das Taschengeld angepasst werden
------------------------------	---------	---

Änderung des Taschengelds (bitte beachten Sie die aktuell geltenden Mindestsätze je Stundenumfang)

Neues Taschengeld (auch für die Zeit der Seminare und des Urlaubs)	€
--	---

Änderung von Sachleistungen

Sachleistungen als Teil des Taschengeldes	€
Unentgeltliche Verpflegung bzw. Verpflegungskostenzuschuss	€
Unentgeltliche Bereitstellung von Unterkunft bzw. Geldersatzleistung für Unterkunft	€
Mobilitätzuschlag als Geldleistung für Fahrten mit öffentlichen Verkehrsmitteln (in der Regel sozialversicherungsfrei)	€
Mobilitätzuschlag als Geldleistung für andere Mobilitätsalternativen (in der Regel sozialversicherungspflichtig)	€
Mobilitätzuschlag als Sachleistung für Fahrten mit öffentlichen Verkehrsmitteln (in der Regel sozialversicherungsfrei)	€
Mobilitätzuschlag als Sachleistung für andere Mobilitätsalternativen (in der Regel sozialversicherungspflichtig)	€

Neuer Sozialversicherungsbeitrag	€
----------------------------------	---

Ort, Datum Unterschrift Freiwillige*r, ggf. Erziehungsberechtigte*r

Ort, Datum Stempel und Unterschrift der Einsatzstelle

Die Freiwilligen Sozialen Dienste (FSD) Bistum Münster gGmbH genehmigt den Antrag.
Alle weiteren Inhalte der FSJ-Vereinbarung bleiben bestehen.

Ort, Datum Stempel und Unterschrift FSD